



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ НСО «НЭК»

В. В. Дронь

«01» 09 2025г..

Приказ об утверждении от «01» 09 2025 г. № 142

План мероприятий антикоррупционной направленности в ГБПОУ НСО «НЭК» на 2025-2028 годы

1. Общие положения

1.1. Настоящий план мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ НСО «НЭК» разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции». Законом Новосибирской области от 27 апреля 2010 года № 486-ОЗ «О регулировании отношений в сфере противодействия коррупции в Новосибирской области», Постановлением Губернатора Новосибирской области от 01.08.2025 №152 Об утверждении программы «Противодействие коррупции в Новосибирской области на 2025–2028 годы».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБПОУ НСО «НЭК» (далее - Учреждение) и перечень мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации Учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения;
- создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Учреждении.

2.2. Задачи:

- Реализация мер по систематизации и актуализации нормативной правовой базы в области противодействия коррупции.
- Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
- Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, системы анализа и проверки данных в рамках профилактики коррупционных и иных правонарушений.
- Создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения, также обеспечивающих снижение уровня коррупции, минимизацию (устранение) факторов, порождающих коррупцию или способствующих ее распространению.
- Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на -Формирование антикоррупционного поведения, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1. Меры по совершенствованию организационного и правового противодействия коррупции			
1.1.	Обеспечение утверждения плана по противодействию коррупции в Учреждении, созданном для выполнения задач, внесения изменений в действующий план по противодействию коррупции с учетом положений мероприятий Программы «Противодействие коррупции в Новосибирской области на 2025–2028 годы»	Сентябрь 2025	Директор, Ведущий юриисконсульт
1.2.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов Учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Директор, ведущий юриисконсульт
1.3.	Осуществление личного приема граждан администрацией Учреждения и рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации Учреждения	По мере обращений	Заместитель директора по воспитательной работе
1.5.	Размещение информации о деятельности Учреждения, в том числе о мероприятиях по противодействию коррупции на официальном сайте Учреждения	Постоянно	Ответственный за размещение информации
1.5.	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт колледжа) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами Учреждения	По мере поступления обращений	Директор, заместитель директора по воспитательной работе ведущий юриисконсульт

2. Меры по совершенствованию управления и механизма внутреннего контроля в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течении года	Директор, главный бухгалтер, ведущий юристконсульт специалист в сфере закупок
2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	В течении года	Главный бухгалтер, специалист в сфере закупок, экономист
2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств. Организация контроля за: законностью формирования и расходования внебюджетных средств; распределением стимулирующей части фонда труда	Постоянно	Главный бухгалтер
2.4.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в Учреждении при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования	Постоянно	Главный бухгалтер,
2.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании	Постоянно	Заместитель директора по учебно-методической работе, главный бухгалтер
2.6.	Организация контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в Учреждении	Постоянно	Заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по воспитательной работе
2.7.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в Учреждении	Постоянно	Главный бухгалтер
2.8.	Ведение постояннодействующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте Учреждения	Постоянно	Заместитель директора по

			воспитательной работе
3.Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
3.1.	Разработка методических рекомендаций, по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами)	По плану работы Учреждения	Заместитель директора по учебно-методической работе, методист
3.2.	Осуществление преподавателями Учреждения качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся;	По плану работы Учреждения	Заместитель директора по учебно-методической работе, методист
3.3.	Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год	По плану работы Учреждения	Заместитель директора по учебно-методической работе, методист
3.4.	Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса	1 раз в семестр	Заместитель директора по учебно-методической работе, заведующие отделений очного и заочного обучения
3.5.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед обучающимися их родителями, педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Ежегодно	Заместитель директора по воспитательной работе
4.Меры, направленные на профилактическую работу среди студентов в целях предупреждения коррупции			
4.1.	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном Учреждении с целью воспитания в подрастающем	Сентябрь, май	Заместитель директора по

	поколении правового и гражданского сознания, получения навыков антикоррупционного поведения		воспитательной работе
4.2.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к «Международному Дню борьбы с коррупцией»	09 декабря	Заместитель директора по воспитательной работе
4.3.	Оформление информационного стенда в Учреждении		Социальный педагог
4.4.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений.	2 раза в год	Заместитель директора по воспитательной работе
5.Меры, направленные на профилактическую работу среди сотрудников в целях предупреждения коррупции			
5.1.	Проведение бесед, направленных на профилактику коррупции среди работников Учреждения	2 раза в год	Заместитель директора по воспитательной работе
5.2.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации Учреждения с заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками Учреждения	В течении планируемого периода	Заместитель директора по воспитательной работе, председатель первичной профсоюзной организации
5.3.	Демонстрация видеоматериалов, размещение раздаточного материала в кабинетах руководителей подразделений	В течении года	Социальный педагог

Зам. директора по ВР

М.Н. Поседаева